



**PROTOKÓŁ**  
**Z**  
**Zebrania Nr XXVII / 24**  
**Rady Osiedla Drzetowo – Grabowo**  
**w dniu 19 marca 2024 roku.**

**RADA OSIEDLA**  
**Drzetowo Grabowo**  
ul. Sławomira 9  
71-606 SZCZECIN

Obecność zgodnie z załączoną listą obecności.

**1. Otwarcie zebrania i stwierdzenie quorum.**

**(HSz)** – otworzył posiedzenie, powitał zebranych i stwierdził quorum. Powitał też przybyłych gości w tym Radną Rady Miasta – **Jolantę Balicką (JB)**

**2. Przyjęcie porządku obrad.**

**(HSz)** – przedstawił propozycję następującego porządku obrad:

- 1) Otwarcie zebrania i stwierdzenie quorum.
- 2) Przyjęcie porządku obrad.
- 3) Zatwierdzenie protokołu z zebrania: XXVI/24 z dnia 26.02.2024 roku.
- 4) Rozpatrzenie projektów uchwał.
- 5) Informacja o działaniach w okresie od poprzedniego posiedzenia Rady.
- 6) Informacja o sprawach do załatwienia.
- 7) Ustalenie dyżurów w Radzie Osiedla.
- 8) Sprawy różne i wolne wnioski.
- 9) Ustalenie terminu następnego zebrania.

Wynik głosowania:

<b>ZA:</b>	<b>9</b>	<b>WSTRZYMAŁO SIĘ:</b>	<b>0</b>	<b>PRZECIW:</b>	<b>0</b>
------------	----------	------------------------	----------	-----------------	----------

Porządek zebrania przyjęto.

**3. Zatwierdzenie protokołów z zebrania:**

**XXVI/24 z dnia 26.02.2024 roku**

**(CS)** – przypomniała czym zajmowała się Rada na poprzednim posiedzeniu. Omówiła protokół.

Wynik głosowania:

<b>ZA:</b>	<b>9</b>	<b>WSTRZYMAŁO SIĘ:</b>	<b>0</b>	<b>PRZECIW:</b>	<b>0</b>
------------	----------	------------------------	----------	-----------------	----------

Protokół z poprzedniego zebrania przyjęto.

**4. Rozpatrzenie projektów uchwał:**

**1) w sprawie dzierżawy gruntu – Szczanieckiej**

Dyskusja skupiła się na docelowym przeznaczeniu gruntu który wnioskodawca chce wydzierżawić. Podkreślano że działalność którą wnioskodawca deklaruje nie gwarantuje z punktu widzenia Miasta optymalnego wykorzystania potencjału tego gruntu. Czasowe wydzierżawienie go może w sposób istotny utrudniać realizację funkcji docelowej. Zwracano też uwagę, że jest to kolejny przykład spychania przez komórki Miasta konieczności uzyskania opinii na wnioskodawców. W takiej sytuacji

Rada zna stanowisko tylko jednej ze strony. To przedstawiciele Miasta powinni zwracać się o opinię wskazując co najmniej osobę która mogłaby udzielić niezbędnych informacji. Podsumowując dyskusję **(HSz)** zaproponował negatywne zaopiniowanie wniosku i treść uzasadnienia.

Wynik głosowania:

<b>ZA:</b>	<b>8</b>	<b>WSTRZYMAŁO SIĘ:</b>	<b>1</b>	<b>PRZECIWI:</b>	<b>0</b>
------------	----------	------------------------	----------	------------------	----------

Uchwałę podjęto.

## 5. Informacja o działaniach w okresie od poprzedniego posiedzenia Rady.

W okresie od ostatniego zebrania zajmowano się następującymi sprawami:

- 1) Odbyły się 2 czwartkowe dyżury.
- 2) W bibliotece na Pl. Matki Teresy z Kalkuty odbyło się w dniu 5 marca spotkanie na temat bezpieczeństwa.

## 6. Informacja o sprawach do załatwienia.

Sprawy konieczne do podjęcia w najbliższym czasie:

- 1) Brak bieżących spraw.

## 7. Ustalenie dyżurów w Radzie Osiedla.

Dyżury ustalono według załączonego do protokołu harmonogramu.

## 8. Sprawy różne i wolne wnioski.

Zgłoszono następujące sprawy:

- 1) **(JB)** i **(BM)** poinformowały o spotkaniu dotyczącym bezpieczeństwa które odbyło się w siedzibie biblioteki przy w pl. Marki Teresy z Kalkuty. Wyraziły pozytywną opinię o spotkaniu.
- 2) Pani **Dorota Kowalewska (DK)** i **(JB)** w kontekście ewentualnej współpracy z Teatrem Polskim poinformowały o tym jak przebiega współpraca z poszczególnymi instytucjami kultury w mieście.
- 3) **(DK)** poruszyła zagadnienia związane z funkcjonowaniem Klubów Seniora. Zadeklarowała zorganizowanie spotkania z dyrektorem MOPR w sprawie nawiązania współpracy RO z prowadzonym przez MOPR Klubem Seniora.

## 9. Ustalenie terminu następnego zebrania.

Termin następnego zebrania ustalono wstępnie na dzień 23 kwietnia 2024 roku (wtorek) o godz. 17<sup>00</sup>. Zebranie odbędzie się po SMS –owym powiadomieniu w tygodniu poprzedzającym.

Na tym zebranie zakończono.

Protokółował:

SEKRETARZ  
Osiedla Drzetowo-Grabowo  
*Tomasz Murawski*  
Tomasz Murawski

Przewodniczył:

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Osiedla Drzetowo - Grabowo  
*Henryk Szelażewicz*  
Henryk Szelażewicz